

# Rekisteriseloste

*Henkilötietolaki (523/99) 10§*

*Laatimispäivä 1.4.2018*

## **1. Rekisterinpitäjä**

Savonlinnan Kalevalaiset Naiset ry  
Rek. nro: 68.890

## **2. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja/tai yhteyshenkilö**

Kristiina Klementjeff, puheenjohtaja  
p. 050-323 4634, pirjo.karjalainen9@gmail.com  
Yhteyshenkilö, jäsenrekisteripäivitykset:  
Heidi Finér, sihteeri  
p. 050-575 5482, heidi.finer@gmail.com  
Moinsalmentie 1273  
57230 Savonlinna

## **3. Rekisterin nimi**

Savonlinnan Kalevalaiset ry:n jäsenrekisteri

## **4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus (rekisterin käyttötarkoitus)**

Savonlinnan Kalevalaiset Naiset ry:n jäsenrekisteriin tallennettuja henkilötietoja käytetään jäsenasioiden hoitamiseen.

## **5. Rekisterin tietosisältö**

Rekisteriin kerätään rekisteröidyistä perustietoja, kuten:

- nimi
- osoite
- puhelin
- sähköposti

## **6. Säännönmukaiset tietolähteet**

Rekisterinpitäjä rekisteröi Savonlinnan Kalevalaiset Naiset ry:n jäsenrekisteriin ne tiedot, jotka jäsen itse ilmoittaa.

## **7. Säännönmukaiset tietojen luovutus ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle**

Säännönmukaisesti rekisteriin kerätyt tiedot luovutetaan Kalevalaisten Naisten Liitolle, johon Savonlinnan Kalevalaiset Naiset ry kuuluu, Pirta-lehden postitusta ja jäsenasioiden hoitamista varten. Ei muita säännönmukaisia tietojen luovutuksia kolmansille osapuolille. Ei tietojen luovutuksia EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

## **8. Rekisterin suojauksen periaatteet**

Savonlinnan Kalevalaiset Naiset ry:n jäsenrekisteriin tiedot on tallennettu Excel-pohjaiseen järjestelmään, joka on tallennettuna muistitikulle. Muistitikku säilytetään asianmukaisesti lukitussa tilassa.

## **9. Rekisteröidyn kielto-oikeus**

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkeliä ja sukututkimusta varten. Kielto tulee tehdä kirjallisesti ja osoittaa rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.

## **10. Rekisteröidyn tarkastusoikeus**

Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa rekisteriin tallennetut itseään koskevat tiedot ja saada niistä kopiot. Tarkastuspyyntö tulee tehdä kirjallisena ja osoittaa rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.

## **11. Tiedon korjaaminen**

Rekisterinpitäjä oikaisee, poistaa tai täydentää rekisterissä olevan, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellisen, tarpeettoman, puutteellisen tai vanhentuneen henkilötiedon oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta. Rekisteröidyn tulee ottaa yhteyttä rekisterinpitäjän rekisteriasioista vastaavaan henkilöön tiedon korjaamiseksi.